職親企業 登録申請書

■①～④の必要書類を同封の上、送付願います。⑤、⑥に該当する場合はチェックをして下さい。

チェック項目	確認事項
□	① 職親企業 登録申請書（本用紙）
□	② 申込書　※約款とセットしホチキス2箇所留め
□	③ 推薦状　　推薦者【　　】
□	④ 協力雇用主登録証明書 または それに類する書類の写し
□	⑤ 職親プロジェクト連絡会議　【　　年　　月】へ出席済
□	⑥ 各事務局、支部、行政機関等への企業情報共有に同意します。

※「協力雇用主に登録していること」「連絡会議に出席したことがあること」が職親プロジェクト参加要件です。
協力雇用主登録については、最寄りの保護観察所にお問合せください。
※推薦者がいない場合は、OMOIYARIプロジェクト事務局で面談等の対応をいたします。

■企業情報

雇用保険適用事業所番号	－　　－　　（4桁－6桁－1桁の計11桁）		
事業所／団体名			
従業員数	名	**資本金**	円
所在地	〒　　－		
業種（チェックして下さい）	□農業・林業・漁業　□建設業　□製造業　□情報通信業・IT関連産業 □流通業　□不動産業　□金融業・保険業　□教育関連産業 □宿泊・飲食サービス業　□医療・福祉　□公務　□理美容 □その他（　　）		

■代表者、職親プロジェクト担当者情報

	代表者	職親プロジェクト担当者
氏名		
フリガナ		
役職名		
電話番号（固定）		
電話番号（携帯）※必須		
FAX番号		
メールアドレス		

※名刺を添付して下さい。

【書類送付先】 〒532-011 大阪市淀川区西中島5-14-5　（公社）OMOIYARIプロジェクト
TEL:06-6885-5558　FAX:06-7633-8239　E-mail:shokushin@omoiyari-project.jp